

## VERBALE DI GARA

Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di elaborazione paghe e adempimenti previdenziali e fiscali relativi al personale delle aziende del Gruppo Acer Bologna. CIG: 76925182AC.

Nell'anno duemiladiciotto in questo giorno di martedì 27 novembre

(27/11/2018)

in Bologna, presso la sede dell'Azienda Casa Emilia Romagna della Provincia di Bologna, Piazza della Resistenza n. 4, aperta al pubblico, alle ore 14.15.

Sono presenti:

- Francesco Nitti, dirigente dell'Azienda Casa Emilia Romagna e ivi domiciliato per ragioni della carica, in qualità di Presidente di gara;
- Anna Rita Fiorentini e Lucia Martinetti, addette ufficio gare, in qualità di testi.

Si premette:

- che con provvedimento presidenziale in data 26.09.2018 n. progr. 18 è stato disposto di pubblicare sul sito aziendale un avviso di indagine di mercato per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'affidamento del servizio di elaborazione paghe e adempimenti previdenziali e fiscali relativi al personale delle aziende del Gruppo Acer Bologna per un valore complessivo stimato del contratto di € 125.000,00, per la durata di anni tre a partire dal 01 gennaio 2019 e di procedere, una volta acquisiti tutti gli elementi utili, ad indire una procedura negoziata per l'affidamento del servizio in oggetto con richiesta di offerta ai candidati ritenuti in possesso dei migliori requisiti di professionalità ed esperienza;
- che l'avviso di indagine di mercato di cui sopra è stato pubblicato in data 28 settembre 2018;
- che in esito a tale indagine di mercato sono pervenute n. 13 manifestazioni di interesse;

Lucia Martinetti

Francesco Nitti

Anna Rita Fiorentini

- che dall'esame della documentazione presentata i migliori curricula, tenuto conto dei servizi svolti e del fatturato dell'ultimo triennio, sono risultati quelli dei seguenti 5 operatori economici che si è stabilito invitare:

-Fiamingo Federica con sede in Parma (PR) 43100, Viale Rustici, 2;

-Studio Picchi associato con sede in Ponsacco (PI) 56038, Via di Gello, 192;

-Costituendo RTI tra studio Marco Cremascoli e INAZ PRO SRL TP con sede in Casalpusterlengo (LO) 26081, via Togliatti n. 2/I;

-Oscarino Spano dello studio consulenza del lavoro Oscarino Spano con sede in Napoli (NA)80100 via Ferdinando del Carretto, 26;

-Studio Stern Zanin STP Srl con sede in Roma (RM) 00144, Via Nairobi, 40.

Che con lettera agli atti Acer prot. n. 29191 del 15 novembre 2018, gli operatori economici prescelti venivano invitati a presentare offerta entro le ore 12:00 di martedì 27 novembre 2018;

- che con Ordinanza in data 27 novembre 2018 progr. n.29 veniva nominata la commissione tecnica composta da:

- Avv. Francesco Nitti (Presidente della commissione);

- Dott. Ulisse Calori (membro esperto);

- Dott. Gian Luca Sanzani (membro esperto)

a cui è demandato il compito di valutare le offerte tecniche e di attribuire i relativi punteggi, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016.

#### TUTTO CIO' PREMESSO

il Presidente constata che sono pervenuti nei termini suindicati due plichi da parte dei seguenti operatori economici:

- STERN ZANIN SOCIETA' TRA PROFESSIONISTI S.R.L. di Roma, pervenuto alle ore 08:00 del giorno 26.11.2018;

Ord. di sost. - Usp. V. B. 1/18

R. S. J.

- COSTITUENDO RTI TRA MARCO CREMASCOLI E INAZ PRO STP SRL di Casalpusterlengo (LO), pervenuto alle ore 10:00 del giorno 27.11.2018;

Si procede quindi all'apertura dei plichi che devono contenere:

- a) busta chiusa, recante la dicitura esterna "busta Documentazione Amministrativa";
- b) busta chiusa recante la dicitura esterna "busta Offerta Tecnica";
- c) busta chiusa recante la dicitura esterna "busta Offerta Economica".

Il Presidente procede quindi all'esame dei documenti contenuti nella busta documentazione amministrativa riscontrando quanto segue:

-STERN ZANIN SOCIETA' TRA PROFESSIONISTI S.R.L presenta documentazione completa e regolare e viene quindi ammesso alla fase successiva della procedura;

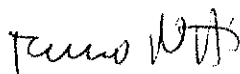
-costituendo RTI TRA MARCO CREMASCOLI E INAZ PRO STP SRL, presenta documentazione completa e regolare e viene quindi ammesso alla fase successiva della procedura;

Il Presidente procede quindi all'apertura delle buste contenenti le Offerte tecniche dei concorrenti ammessi il cui contenuto viene controfirmato dal Presidente di gara e dai testi. A questo punto le buste vengono consegnate alla commissione di gara che procederà in sedute riservate, alla valutazione delle offerte ivi contenute e all'attribuzione dei relativi punteggi.

Le buste contenenti le offerte economiche, ancora sigillate vengono depositate al protocollo e custodite in cassaforte.

Alle ore 14.55 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Presidente: avv. Francesco Nitti



Teste: d.ssa Annarita Fiorentini



Teste: d.ssa Lucia Martinetti

