

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASFERIMENTO, DI CUSTODIA E CONSERVAZIONE, DI GESTIONE DELLE CONSULTAZIONI DELLA DOCUMENTAZIONE ARCHIVISTICA DELL’AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA DELLA PROVINCIA DI BOLOGNA E DEL SERVIZIO DI RIORDINO E INVENTARIAZIONE DELL’ARCHIVIO STORICO. CODICE CIG: 6905281226.**

Sono pervenuti, da parte di Imprese interessate alla partecipazione, i seguenti quesiti:

**QUESITO N.1:**

Viene chiesto se i “giorni di lavorazione” che sono oggetto di riduzione si intendono giorni solari o giorni lavorativi?

**RISPOSTA:** si intendono giorni solari.

**QUESITO N.2:**

Viene chiesto se, visto che nella scheda Offerta Tecnica vengono chiesti i giorni di riduzione rispetto all’anno, mentre nel Capitolato di Gara si indica all’art. 11 *“il completamento del servizio di ricognizione complessiva della documentazione archivistica, sia di quella presso la ditta aggiudicataria, sia di quella rimasta presso l’Azienda, redazione di elenco di consistenza ragionato, redazione di bozza di elenco di scarto: entro 18 mesi dall’avvio dei lavori”*, il numero di giorni in riduzione per l’esecuzione del servizio di ricognizione complessiva della documentazione archivistica è rispetto all’anno o rispetto ai 18 mesi.

**RISPOSTA:** per mero errore materiale sono stati indicati 18 mesi anziché 12 mesi. Quindi il numero di giorni in riduzione per l’esecuzione del servizio di ricognizione complessiva della documentazione archivistica è da intendersi rispetto ai 12 mesi (anno).

**QUESITO N.3:**

Viene chiesto se, relativamente al DGUE, Parte II, B, si deve indicare solo il soggetto firmatario della gara.

**RISPOSTA:** Sì, la nota contenuta nel modello recita: *“indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come legali rappresentanti, ivi compresi procuratori ed institori, dell’operatore*

economico ai fini della procedura d'appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario”.

#### **QUESITO N.4:**

Viene richiesto se nella Parte IV Criteri di Selezione, sono da compilare, la sezione *alfa*, la sezione A solo il punto 1, la sezione B solo 1a)-1b)-2a)-2b) e i punti 4-5-6, la sezione C 1b), i punti 2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13 e la sezione D.

**RISPOSTA:** si riporta anzitutto quanto indicato nelle Linee Guida per la compilazione del modello di formulario emanate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti: *“La Parte IV contiene le informazioni relative ai requisiti di selezione previsti dall'art. 83 del Codice (requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali) e le informazioni relative alle certificazioni di qualità di cui al successivo art. 87.*

*Nella parte IV, Sezione B, Punto 6 e nella Sezione C, Punto 13, possono essere previste le dichiarazioni attinenti a requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali richieste dal bando di gara che non trovino corrispondenza nell'elenco dei requisiti individuati nei punti precedenti. L'operatore economico fornisce le informazioni ivi elencate solo se espressamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso, bando o documenti di gara, altrimenti si limita a compilare la sezione «Indicazione globale per tutti i criteri di selezione», qualora tale possibilità sia stata prevista in seno all'avviso, al bando o ai documenti di gara. In tale ultima ipotesi, le amministrazioni aggiudicatrici o gli enti aggiudicatori reperiscono direttamente la documentazione accedendo alla Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'art.81 del Codice”.* La Parte IV è quindi da compilarsi solo nel caso la gara preveda il possesso negli operatori economici di requisiti di partecipazione concernenti l'idoneità professionale, o la capacità economica o finanziaria o le capacità tecniche o professionali.

Nell'appalto in questione il bando non prevede negli operatori alcun requisito, se non l'iscrizione alla CCIAA, i cui estremi possono essere indicati nella parte IV, al punto 1 della lett. A.

#### **QUESITO N.5:**

Viene richiesto se la parte V è da compilare.

**RISPOSTA:** No, non è infatti prevista riduzione del numero dei candidati.

**QUESITO N.6:**

Viene richiesto se, nel caso di ricorso al subappalto, tutti e tre i subappaltatori devono presentare il DGUE.

**RISPOSTA:** Si riporta quanto indicato nelle Linee Guida: *“in caso di subappalto, l'operatore indica le prestazioni o lavorazioni che intende subappaltare e, nelle ipotesi di cui all'art.105, comma 6, del Codice, indica espressamente i subappaltatori proposti; questi ultimi compilano il proprio DGUE fornendo le informazioni richieste nella Sezione A e B della presente Parte, nella Parte III, dalla Parte IV se espressamente previsto dal bando”*. Nell'appalto in questione non v'è nel bando espressa previsione in tal senso. Resta invece ferma, per l'operatore economico che intenda avvalersi del subappalto, l'onere di indicare la terna dei subappaltatori, compilando la sez. D della parte II.

**QUESITO N.7:**

Viene chiesto se all'art. 14.4 punto 3 le dichiarazioni art. 80 co. 1, 2, 5 lett. I), possono essere rese tramite il DGUE oppure devono essere rilasciate personalmente dai soggetti.

**RISPOSTA:** Possono essere rese dal legale rappresentante tramite DGUE.

**QUESITO N.8:**

Viene chiesto se la firma leggibile è richiesta solo per l'allegato 1 e l'allegato 4, ovvero per tutti i documenti.

**RISPOSTA:** Tutti i documenti presentati ai fini dell'ammissione alla gara devono essere firmati. In caso di documenti composti da più pagine, la firma leggibile e per esteso è richiesta sull'ultima pagina, nelle altre potrà essere ritenuta sufficiente una sigla.

**QUESITO N.9:**

Riguardo all'obbligo di costituzione di garanzia, a norma dell'art. 93,7 del decreto legislativo n. 50/2016, viene chiesto se il calcolo dei cumuli delle possibili riduzioni della cauzione provvisoria, dovrà essere effettuato in “forma proporzionale” oppure come “sommatoria algebrica” (vale a dire il 20% del 50% oppure il 20% in aggiunta al 50%).

**RISPOSTA:** Si ritiene preferibile la somma algebrica delle riduzioni cumulabili (esempio: 50% + 20% = 70% di riduzione).

**QUESITO N.10:**

Viene chiesto se la specifica figura dell'archivista in possesso di diploma, debba essere alle dipendenze dell'impresa che dovrà eseguire il contratto o se possa essere un consulente esterno. Viene chiesto, inoltre, se nel caso in cui l'attività sia affidata all'esterno ciò si configuri come un subappalto.

**RISPOSTA:** non necessariamente la figura dell'archivista dovrà essere svolta da un dipendente dell'impresa che dovrà eseguire il contratto. Nel caso in cui l'affidamento configuri un subappalto, ciò dovrà avvenire in conformità dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016. Si evidenzia, inoltre, che in base al citato articolo 105,3 lett. a) *“non si configurano come attività affidate in subappalto l'affidamento di attività specifiche a lavoratori autonomi per le quali occorre effettuare comunicazione alla stazione appaltante;*